

**SURAT KUASA
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM
PT SIANTAR TOP Tbk**

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama :
Alamat :
No KTP/Paspor :

Dalam hal ini bertindak selaku Direktur PT _____, suatu perseroan terbatas yang berkedudukan di _____ dan oleh karenanya dengan ini bertindak untuk dan atas nama serta mewakili dalam kedudukannya sebagai pemegang dan pemilik _____ saham dalam PT Kobexindo Tractors Tbk, suatu perseroan terbatas yang berkedudukan di Jakarta Utara dan beralamat di Jalan Pasir Putih Raya Blok E-5-D, Ancol, Pademangan, Jakarta Utara ("**Perseroan**") sebagaimana tercantum dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan dan/atau pada sub rekening efek di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia sampai dengan penutupan perdagangan pada hari Senin tanggal 23 Mei 2022 (selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**").

Dengan ini memberikan kuasa kepada petugas yang ditunjuk oleh PT Datindo Entrycom selaku Biro Administrasi Efek Perseroan:

Nama :
Alamat :
No KTP/Paspor :

(selanjutnya disebut sebagai "**Penerima Kuasa**")

----- **K H U S U S** -----

Untuk mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa dalam kedudukan tersebut di atas, dalam menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("**Rapat**") yang akan di selenggarakan di Verwood Hotel & Serviced Residance, Jalan Raya Kupang Indah, Surabaya 60189 Jawa Timur, pada hari Jum'at tanggal 1 Juli 2022 dengan acara, waktu, tempat, syarat-syarat, tata tertib dan ketentuan-ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Panggilan Rapat yang telah diumumkan pada website Bursa Efek Indonesia www.idx.co.id maupun website Perseroan www.siantartop.co.id pada hari Kamis tanggal 9 Juni 2022.

Oleh karenanya Penerima Kuasa berhak untuk menghadiri Rapat dan memberikan suara dan/atau mengambil keputusan dalam Rapat, dengan ketentuan sebagai berikut:

No.	MATA ACARA RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN	Mohon diisi dengan tanda (√) sesuai pilihan		
		SETUJU	TIDAK SETUJU	ABSTAIN
1.	Penyampaian dan Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan, Laporan Pertanggungjawaban Direksi dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris termasuk Laporan Keuangan yang memuat Neraca dan Perhitungan Laba Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquitted de charge) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan			

No.	MATA ACARA RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN	Mohon diisi dengan tanda (√) sesuai pilihan		
		SETUJU	TIDAK SETUJU	ABSTAIN
	<p>pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.</p> <p><u>Pertanyaan:</u></p>			
2.	<p>Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.</p> <p><u>Pertanyaan:</u></p>			
3.	<p>Penunjukan Kantor Akuntan Publik yang akan memeriksa Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p> <p><u>Pertanyaan:</u></p>			
4.	<p>Penetapan gaji atau honorarium dan tunjangan untuk tahun buku 2022 kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p><u>Pertanyaan:</u></p>			
5.	<p>Persetujuan atas rencana Perseroan untuk menjadikan jaminan hutang harta kekayaan milik Perseroan sebagai jaminan hutang Perseroan di masa yang akan datang, baik kepada pihak Lembaga Keuangan Non-Bank dan Lembaga Keuangan Bank.</p> <p><u>Pertanyaan:</u></p>			
6.	<p>Penyampaian dan persetujuan Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Obligasi Berkelanjutan I Tahap II Perseroan.</p> <p><u>Pertanyaan:</u></p>	Tidak ada pengambilan keputusan		

No.	MATA ACARA RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN	Mohon diisi dengan tanda (√) sesuai pilihan		
		SETUJU	TIDAK SETUJU	ABSTAIN

Penerima Kuasa wajib menyampaikan keputusan sesuai dengan pilihan Pemberi Kuasa selaku Pemegang Saham, pada setiap mata acara Rapat.

Pemberi Kuasa dengan ini menyatakan dan/atau menguatkan bahwa suara dalam mata acara Rapat yang disampaikan berdasarkan surat kuasa ini adalah sah dan benar dan surat kuasa ini dapat dipergunakan sebagai bukti bilamana diperlukan.

Surat Kuasa ini ditandatangani di _____ pada tanggal _____

Pemberi Kuasa

Penerima Kuasa

Meterai Rp10.000,-

 Nama :
 Jabatan :

 Nama:

Catatan:

1. Surat Kuasa yang ditandatangani di wilayah Republik Indonesia harus dibubuhi meterai Rp. 10.000 dan Pemberi Kuasa menandatangani Surat Kuasa tersebut di atas meterai.
2. Dalam hal Surat Kuasa ditandatangani di luar wilayah Republik Indonesia, maka Surat Kuasa harus dilegalisasi oleh notaris publik setempat dan Kantor Perwakilan Resmi Pemerintah Republik Indonesia setempat.
3. Surat Kuasa diserahkan kepada Biro Administrasi Efek (BAE) Perseroan paling lambat 3 (tiga) hari sebelum dimulainya Rapat.
4. Surat Kuasa yang telah diserahkan kepada BAE Perseroan tidak dapat diubah, dibatalkan dan/atau ditarik kembali tanpa pemberitahuan tertulis kepada dan harus diterima oleh BAE Perseroan selambat-lambatnya tanggal 3 (tiga) hari sebelum dimulainya Rapat. Dalam hal BAE Perseroan tidak menerima pemberitahuan tertulis mengenai perubahan, pembatalan dan/atau penarikan kembali Surat Kuasa tersebut, maka Surat Kuasa yang telah diserahkan sebelumnya kepada BAE Perseroan dianggap berlaku pada saat Rapat diselenggarakan.
5. Pemegang saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat, namun tidak mengeluarkan suara (abstain/blanko) dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan suara mayoritas pemegang saham yang mengeluarkan suara (Pasal 14 ayat (6) Anggaran Dasar Perseroan).
6. Badan hukum menggunakan kop surat
7. Ditandatangani oleh pejabat yang berwenang
8. Melampirkan:
 - a. Susunan pengurus
 - b. Akta anggaran dasar
 - c. Fotocopy KTP Pemberi dan Penerima kuasa